

Stellenausschreibung

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt **eine/n Sachbearbeiter/in für den Bereich Informations- und Kommunikationstechnik der Polizei NRW zur Ermittlungsunterstützung in der Direktion Kriminalität.**

Es handelt sich um eine unbefristete Vollzeitstelle nach EG 10 TV-L.

Die Besetzung der Stelle ist auch mit Teilzeitkräften möglich, wobei durch Vereinbarung sichergestellt werden muss, dass eine ganztägige Präsenz am Arbeitsplatz gegeben ist.

Ihr Aufgabengebiet in der Unterstützung der kriminalpolizeilichen Sachbearbeitung:

- Sicherung, Untersuchung und Aufbereitung von Daten aus Datenträgern, Netzwerken, Mobilfunkgeräten u.a. mit aktueller Auswerte-/Sicherungssoftware
- Installation, Konfiguration, Aktualisierung der Sicherungs- und Auswerterechner, Konvertierung von Daten
- Sicherung von Überwachungsaufnahmen vor Ort und Aufbereitung von gesicherten Videos und Bildern
- Schriftliche Dokumentation der zuvor genannten Tätigkeiten in aktentauglichen Vermerken, Vertreten der Arbeitsergebnisse in der Hauptverhandlung vor Gericht
- Bedienung und Administration von kriminalfachlichen Anwendungen
- Organisation und Durchführung örtlicher Fortbildung

Unsere Erwartungen:

Abgeschlossene Ausbildung

- Hochschulstudium (Bachelor- bzw. entsprechender Hochschulabschluss) der Fachrichtung Kommunikationstechnik, Informatik, Nachrichtentechnik oder vergleichbarer Studienrichtung oder
- Fachinformatikerin/ Fachinformatiker oder Informationstechnische/r Assistentin/Assistent

Eine dreijährige Berufserfahrung wäre wünschenswert.

Aufgabenbezogene Kompetenzen

- Betriebssysteme UNIX, LINUX und Windows und Datensicherung
- Datenbanken Oracle in der Version 10g und höher
- Netzwerktechnologien (TCP/IP)
- Aktuelle Kommunikationsnetze
- MS Office; insbesondere Excel

Persönliche Kompetenzen

- Fähigkeiten zum analytischen und konzeptionellen Denken
- rasche Auffassungsgabe und hohe Zuverlässigkeit,
- Kommunikations-, Kooperations- und Teamfähigkeit sowie sicheres Auftreten
- Organisationsgeschick
- Belastbarkeit sowie zeitliche Flexibilität / Bereitschaft zu Mehrarbeit
- genaue, sorgsame und zügige Arbeitsweise; sichere Rechtschreibung
- Bereitschaft zur Teilnahme an Fortbildungsmaßnahmen



Bewerbung

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Ausbildungsnachweise, Arbeitszeugnisse)

bis zum **25.05.2018**

auf dem Postweg an folgende Adresse:

Der Landrat als Kreispolizeibehörde Herford, ZA 2.1, HansasträÙe 54, 32049 Herford oder

per pdf.-Datei an folgende E-Mail:

Bewerbungen.Herford@polizei.nrw.de

Bewerbungen schwerbehinderter Menschen und diesen Gleichgestellten im Sinne des § 2 SGB IX sind erwünscht. Frauen werden nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes NRW bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, soweit nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Beim Eingang mehrerer Bewerbungen geeigneter Bewerber/innen erfolgt ein Auswahlverfahren.

Bitte beachten Sie, dass Auslagen nicht erstattet und schriftlich eingereichte Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden. Diese werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung des Datenschutzes vernichtet. Die Übersendung von Kopien ist ausreichend.

Ihre Bewerbung sollte eine Telefonnummer (Mobil und/oder Festnetz) sowie möglichst eine Emailadresse enthalten, unter der Sie auch kurzfristig zu erreichen sind.

Mit der Übersendung Ihrer Bewerbung erklären Sie sich gleichzeitig einverstanden, dass erforderliche Daten im Rahmen des Auswahlverfahrens vorübergehend gespeichert werden und eine Sicherheitsprüfung Ihrer Person erfolgt.

Ansprechpartner für fachliche Fragen: Herr Meyer, Tel. 05221-888-1310

Ansprechpartnerin für Fragen zum formellen Ablauf: Frau Eltner, Tel. 05221-888-1523